



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора КЗ «ВПУ № 3» ЗОР
Мирослава ГАЗДИК
_____ 2024 року

1. Правила прийому на навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР для здобуття фахової передвищої освіти в 2024 році (на основі Порядку прийому на навчання до закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року № 24 (із змінами відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 14.03.2024 № 32 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року № 24»), затвердженого педагогічною радою КЗ «ВПУ № 3» ЗОР № 7 від 9 квітня 2024 року) встановлюються для прийому на навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР для здобуття фахової передвищої освіти в 2024 році та діють протягом календарного року.

2. Провадити освітню діяльність у КЗ «ВПУ № 3» ЗОР для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до ліцензії фахової передвищої освіти (лицензія МОН України від 15.12.2023 № 604-л «Про ліцензування освітньої діяльності») та цих Правил прийому.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

Комунального закладу
«Вище професійне училище № 3 м. Мукачеве» Закарпатської обласної ради
для здобуття фахової передвищої освіти
у 2024 році

Приймальна комісія закладу «Вище професійне училище № 3 м. Мукачеве» Закарпатської обласної ради, яке оприлюднюється на офіційному вебсайті училища <https://vpu3.org.ua/>.
Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу КЗ «ВПУ № 3» ЗОР та виконання процесу прийому кандидатів.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті училища не пізніше наступного дня після його прийняття.

Правила прийому на навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР затверджені на засіданні педагогічної ради КЗ «ВПУ № 3» ЗОР від 09 квітня 2024 року № 7.

І. Приймання на навчання для здобуття фахової передвищої освіти

1. Для здобуття фахової передвищої освіти до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР приймаються кандидати середньої КР, які здобули повну загальну середню освіту, незалежно від способу здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Відповідаючи вимогам для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання, кандидати можуть бути поновленими для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня фахового молодшого спеціаліста на ту саму або споріднену в межах загальної спеціальності у КЗ «ВПУ № 3» ЗОР кожний окремі або наступний рік навчання, на спеціальності одної галузі знань на такий рік навчання.

2. Приймання на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до спеціальностей, встановлених до Порядку здобуття знань і спеціальностей, за якими здійснюється освітньо-кваліфікаційна вища освіта, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 лютого 2024 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 1107).

3. Приймання на навчання здійснюється на конкурсній основі, які складаються з тестування кандидатів до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР відповідно до вимог цих правил.

4. Для вступників, які потребують розміщення у гуртожиток під час навчання, необхідно надати місць у гуртожитку. Приймання вступників до гуртожитку здійснюється відповідно до затвердженого порядку розміщення вступників про гуртожиток КЗ «ВПУ № 3» ЗОР.

I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання до Комунального закладу «Вище професійне училище № 3 м. Мукачево» Закарпатської обласної ради (далі КЗ «ВПУ № 3» ЗОР) для здобуття фахової передвищої освіти в 2024 році (далі – Правила прийому) розроблені на основі Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року № 245 (із змінами відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 14.03.2024 № 323 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року № 245»), затверджені рішенням педагогічної ради КЗ «ВПУ № 3» ЗОР № 7 від 9 квітня 2024 року, є обов'язковими для здійснення прийому на навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР для здобуття фахової передвищої освіти в 2024 році та діють протягом календарного року.

2. Проведення освітньої діяльності у КЗ «ВПУ № 3» ЗОР для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до ліцензії фахової передвищої освіти (наказ МОН України від 18.12.2023 № 604-л «Про ліцензування освітньої діяльності») та цих Правил прийому.

3. Прийом на навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом керівника КЗ «ВПУ № 3» ЗОР.

Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Комунального закладу «Вище професійне училище № 3 м. Мукачево» Закарпатської обласної ради, яке оприлюднюється на офіційному вебсайті училища <https://vpu3.org.ua/>.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу КЗ «ВПУ № 3» ЗОР та виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті училища не пізніше наступного дня після його прийняття.

5. Терміни, що вживаються у Правилах прийому, визначені п. 5 розділу I Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році.

II. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти

1. Для здобуття фахової передвищої освіти до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР приймаються вступники на основі КР, які здобули повну загальну середню освіту.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у КЗ «ВПУ № 3» ЗОР на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує КЗ «ВПУ № 3» ЗОР відповідно до наявних ліцензій.

4. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, гарантовано надання місць у гуртожитку. Поселення вступників до гуртожитку здійснюється

відповідно до затвердженого порядку згідно з Положенням про гуртожиток КЗ «ВПУ № 3» ЗОР та розміщеного на вебсайті училища.

5. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у КЗ «ВПУ № 3» ЗОР здійснюється:
за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту);
за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту у КЗ «ВПУ № 3» ЗОР на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

3. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у КЗ «ВПУ № 3» ЗОР, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на перший рік навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий рік навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

КЗ «ВПУ № 3» ЗОР не здійснює підготовку іноземців та осіб без громадянства.

2. Прийом на навчання за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету)

здійснюється регіональним замовником. Розподіл місць регіонального замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) КЗ «ВПУ № 3» ЗОР здійснює самостійно.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактичного виконання регіонального замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається у межах ліцензованого обсягу.

Код спеціальності	Назва спеціальності	Ліцензований обсяг прийому	Регіональне замовлення	Термін навчання
029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	30	12	1 рік
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	30	12	1,5 роки
171	Електроніка	40	12	2 роки
172	Електронні комунікації та радіотехніка	30	12	1,5 роки

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи Приймальної комісії: з понеділка до п'ятниці – з 8.30 год. до 16.00 год.; вихідні: субота, неділя.

2. Етапи вступної кампанії:

Перша сесія прийому заяв та документів:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня;

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 31 жовтня;

2) реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI Правил прийому, розпочинається 05 липня та закінчується о 18:00 год. 22 липня;

3) фахові вступні іспити та розгляд мотиваційних листів з 23 липня по 01 серпня;

4) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюються не пізніше 12:00 год. 07 серпня;

5) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на місця регіонального замовлення до 12.00 год. 12 серпня.

б) зарахування вступників відбувається:

за регіональним замовленням – не пізніше 12:00 год. 14 серпня;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12:00 год. 21 серпня;

7) переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на

навчання за кошти фізичних або юридичних осіб проводиться не пізніше 26 серпня.

2. Друга сесія прийому заяв та документів:

1) реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 23 серпня;

2) реєстрація заяв та документів, визначених розділом VI Правил прийому, розпочинається 28 серпня та закінчується 09 вересня о 18.00 год.;

3) розгляд мотиваційних листів з 10 по 13 вересня;

4) рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, оприлюднюються не пізніше 12.00 год. 18 вересня.

Вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування, визначені Правилами прийому до 12.00 год. 20 вересня.

Зарахування вступників відбувається за кошти фізичних або юридичних осіб.

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу КР реєструють заяви:

- тільки в електронній формі (через електронний кабінет ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

Для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі при Приймальній комісії КЗ «ВПУ № 3» ЗОР створюється консультаційний центр.

Вступники можуть самостійно створювати особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти за наявності розбіжностей:

- в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу).

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує

відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі .jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту різних років відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією КЗ «ВПУ №3» ЗОР у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії (в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і

на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

До кожної заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на електронній поштовій скриньці КЗ «ВПУ № 3» ЗОР vstupvpu3@gmail.com.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Враховання права на спеціальні умови підтверджує КЗ «ВПУ № 3» ЗОР на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали: документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус».

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;
- копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- кольорову фотокартку розміром 3x4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1Мб).

7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією КЗ «ВПУ № 3» ЗОР. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

8. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР

протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях КЗ «ВПУ № 3» ЗОР при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті КЗ «ВПУ № 3» ЗОР на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

9. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

10. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована на підставі рішення приймальної комісії КЗ «ВПУ № 3» ЗОР до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для вступу на навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється – на місця регіонального замовлення за результатами фахового вступного іспиту та розгляду мотиваційних листів, для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб – на основі розгляду мотиваційних листів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала або результатів розгляду мотиваційних листів (для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб).

3. Програма фахового іспиту розробляється і затверджується головою приймальної комісії КЗ «ВПУ № 3» ЗОР не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 245 від 29 лютого 2024 року. Не допускається введення до іспиту завдань, що виходять за межі зазначених програм. Програма фахового іспиту оприлюднюється на вебсайті училища – www.vpu3.org.ua.

Вимоги до мотиваційних листів затверджує голова приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті училища. КЗ «ВПУ № 3» ЗОР проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує можливість доступу до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

4. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на іспит у визначений розкладом час, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не

допускаються.

5. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом КЗ «ВПУ № 3» ЗОР.

5. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

6. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування.

7. Матеріали вступних випробувань зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва,

одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти може звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників на місця регіонального замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів, здійснюється у випадку перевищення кількістю вступників кількості місць ліцензованого обсягу, виділеного для них.

2. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
 конкурсний бал вступника;
 ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;
 освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією КЗ «ВПУ № 3» ЗОР з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця регіонального замовлення, у строк, визначений розділом V Правил прийому, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто у КЗ «ВПУ № 3» ЗОР чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між КЗ «ВПУ № 3» ЗОР та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому деталізовані права та обов'язки сторін.

Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між КЗ «ВПУ № 3» ЗОР та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення і не підтвердили вибір місця навчання у строки, визначені в розділі V Правил прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за регіональним замовленням

чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця регіонального замовлення вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між КЗ «ВПУ № 3» ЗОР та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія КЗ «ВПУ № 3» ЗОР анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X Правил прийому і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

2. Особи, які були рекомендовані і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі V Правил прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання.

XII. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

1. КЗ «ВПУ № 3» ЗОР самостійно надає рекомендації вступникам в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX Правил прийому, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI Правил прийому.

2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII Правил прийому, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Правил прийому.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу, КЗ «ВПУ № 3» ЗОР використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань (після переведення на вакантні місця (регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього

розділу за відповідною спеціальністю), про що негайно ставить до відома відповідного регіонального замовника.

4. Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в училищі. КЗ «ВПУ № 3» ЗОР повідомляє регіонального замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій).

ХІІ. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником КЗ «ВПУ № 3» ЗОР на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на офіційному вебсайті у вигляді списку зарахованих у строки, визначені Правилами прийому.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених Правилами прийому, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР за власним бажанням, відраховані за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відраховування на підставі наказу керівника КЗ «ВПУ № 3» ЗОР.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) місце(я) може проводитися додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання

1. При проведенні прийому на навчання до КЗ «ВПУ № 3» ЗОР для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра забезпечується відкритість та прозорість.

2. На засіданні приймальної комісії КЗ «ВПУ № 3» ЗОР мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації) відповідно до Порядку акредитації журналістів у приймальній комісії КЗ «ВПУ № 3» ЗОР.

3. Громадські організації, яким Міністерством освіти і науки України надано право спостерігати за роботою приймальних комісій, можуть направляти на засідання приймальної комісії КЗ «ВПУ № 3» ЗОР своїх спостерігачів. Приймальна комісія забезпечує належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також за потреби надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), вартість навчання оприлюднюються на офіційному вебсайті.

4. Голова приймальної комісії КЗ «ВПУ № 3» ЗОР оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті КЗ «ВПУ № 3» ЗОР.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти та трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладу освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

...вимоги до якості та безпеки продукції, яку виробляють на території України, зокрема в частині відповідності вимогам міжнародних стандартів та технічних регламентів Євросоюзу. Це означає, що виробники повинні забезпечити відповідність своєї продукції вимогам, які встановлені в цих документах. Крім того, важливо наголосити на необхідності впровадження системи управління якістю, яка забезпечує постійну відповідність продукції вимогам. Також слід згадати про важливість документування всіх етапів виробництва та контролю якості, а також про необхідність регулярного моніторингу якості продукції та взаємодії з органами контролю якості.

Пронумеровано і прошнуровано
 Правила прийому
 у кількості 14 (чотирнадцять) аркушів

В.о. директора
 Мирослава ГАЗДИК

