



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора МППК

Мирослава ГАЗДИК

«09» січня 2026 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Комунального закладу
«Мукачівський професійний політехнічний коледж»
Закарпатської обласної ради
на 2026 рік

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Комунального закладу «Мукачівський професійний політехнічний коледж» Закарпатської обласної ради на 2026 рік (далі – Правила прийому) розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про професійну освіту» від 21.08.2025 № 4574-IX, «Про освіту», «Про правовий режим воєнного стану», «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», інших нормативно-правових актів у сфері освіти, чинних на момент проведення вступної кампанії у 2026 році, Статуту Комунального закладу «Мукачівський професійний політехнічний коледж» Закарпатської обласної ради, обговорені і схвалені педагогічною радою закладу освіти 09.01.2026 протокол № 4.

1.2. До Комунального закладу «Мукачівський професійний політехнічний коледж» Закарпатської обласної ради (далі – МППК) приймаються громадяни України, які мають базову середню або повну загальну середню освіту та виявили бажання здобути професійну освіту відповідно до обраної професії (освітньо-професійної програми).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Про ліцензування діяльності з надання освітніх послуг» (із змінами) та враховуючи те, що МППК не має відповідної ліцензії, професійна підготовка перепідготовка та підвищення кваліфікації іноземців, які прибули в Україну на навчання, не здійснюється.

Особливості прийому на навчання до МППК осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

1.3. Кожен має право на здобуття професійної освіти, у тому числі право на здобуття професійної освіти впродовж життя, доступність професійної освіти та безоплатне її здобуття у випадках і порядку, визначених законодавством України. Реалізація цього права здійснюється без будь-яких привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних чи інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного чи соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, мовними або іншими ознаками.

1.4. Особи, які мають статус закордонного українця або яких визнано біженцем або особою, які потребують додаткового чи тимчасового захисту згідно із Законом України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», мають право на вступ до МППК на рівні з громадянами України.

1.5. Особи з інвалідністю та особи з особливими освітніми потребами мають рівні права на здобуття професійної освіти у МППК з урахуванням їхніх індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів.

Вступ осіб з особливими освітніми потребами може бути обмежений виключно у випадках, якщо стан здоров'я вступника об'єктивно унеможливорює опанування обраної професії або виконання виробничих функцій, що підтверджується медичними висновками, або за відсутності можливості створення безпечних умов освітнього процесу, передбачених законодавством України. Такі обмеження не мають дискримінаційного характеру та застосовуються з урахуванням індивідуальних освітніх потреб особи.

1.6. Прийом до МППК здійснюється на основі базової середньої освіти чи повної загальної середньої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст».

1.7. Прийом до МППК за рахунок коштів державного та/або місцевого бюджетів здійснюється для:

- здобуття професійної підготовки;
- здобуття професійної підготовки (у тому числі перепідготовка) за іншою професійною кваліфікацією, але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за раніше здобутою професійною кваліфікацією (професійними кваліфікаціями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років та за наявності вільних місць після зарахування осіб, які здобувають професійну освіту вперше;
- здобуття професійної підготовки за іншою професійною кваліфікацією, перепідготовка, підвищення професійної кваліфікації до завершення трирічного строку та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років у випадках, якщо особа:
 - за станом здоров'я втратила можливість виконувати роботу за раніше здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії
 - є внутрішньо переміщеною особою
 - є ветераном війни, членом його сім'ї, членом сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членом сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
 - в інших випадках, передбачених законодавством.
- професійна підготовка (у тому числі перепідготовка) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) в підготовці необхідних спеціалістів.

1.8. Прийом до МППК для здобуття професійної освіти за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб здійснюється для:

- здобуття професійної підготовки понад державне/регіональне замовлення;
- здобуття професійної підготовки, перепідготовки, підвищення професійної кваліфікації крім випадків, визначених пунктом 1.7 цих Правил.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до МППК здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію керівник МППК, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад приймальної комісії, порядок її роботи та Положення про приймальну комісію.

2.3. Правила прийому до МППК на 2026 рік розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються керівником закладу та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія МППК:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії/спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення навчання;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору, при умові, що кількість поданих заяв про вступ до МППК, перевищує планові обсяги прийому;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп, з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

Приймальна комісія працює щодня (крім суботи та неділі) з 9:00 год. до 15:00 год.

2.5. Правила прийому до МППК доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди, оприлюднюються на офіційному вебсайті коледжу.

2.5. Прийом на навчання до МППК здійснюється упродовж календарного року залежно від виду професійної підготовки:

- професійна підготовка – з 1 липня по 30 серпня 2026 року;
- перепідготовка, підвищення професійної кваліфікації – упродовж календарного року.

Прийом заяв на місця для отримання освітніх послуг за рахунок державного, або місцевого бюджету розпочинається не раніше дня оприлюднення на вебсайті МППК інформації про розміщення відповідних

обсягів прийому і триває не менше одного місяця з дня оприлюднення відповідної інформації.

За наявності вільних місць для навчання після закінчення визначеного строку МППК має право оголосити добір на вільні місця, який проводиться протягом не більше одного місяця з дня початку навчального року для відповідної навчальної групи.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до МППК, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти:

у паперовій формі (особисто);

за допомогою цифрових технологій, з урахуванням вимог законодавства щодо захисту персональних даних.

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту на основі якого здійснюється вступ і додаток до нього;
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;
- 6 фотокарток розміром 3x4 см;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копія військово-облікового документу (для юнаків, яким 17 років і більше);
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);
- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією МППК.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;

- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3×4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України.

3.4. Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

Консультаційний центр, створений при приймальній комісії МППК, надає допомогу вступникам під час подання заяв в електронній формі.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом вступників на навчання до МППК проводиться:

- шляхом проведення співбесід за результатами середнього бала документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;
- шляхом проведення вступних випробовувань у разі, якщо кількість поданих заяв про вступ перевищує планові обсяги прийому до МППК.

4.2. Співбесіди та конкурсний відбір проводяться поетапно відповідно до затвердженого графіку.

4.3. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок.

4.4. Вступники мають право подати заяву на вступ незалежно від адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання.

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений за розкладом час до участі у конкурсному відборі із відповідної професії не допускаються.

4.6. Плановані обсяги прийому МППК на 2026 рік, освітні кваліфікації випускників, строк навчання за такими професіями:

№ з/п	Код професії	Назва професії	Термін навчання	Плановий набір		Ліцензований обсяг	Освітня кваліфікація випускників
				на базі 9 кл	на базі 11 кл		
1	7242 7242	Регулювальник радіоелектронної апаратури та приладів; Контролер радіоелектронної апаратури та приладів	3 роки	30	-	60	Регулювальник радіоелектронної апаратури та приладів 4 розряду Контролер радіоелектронної апаратури та приладів 3 розряду
2	8211	Токар	3 роки	25	-	25	Токар 3 розряду Оператор верстатів з ПК

	8211	Оператор верстатів з програмним керуванням					2 розряду
3	4222 4121	Офісний службовець (бухгалтерія); Адміністратор	3 роки	30	-	30	Офісний службовець (бухгалтерія) Адміністратор
4	8169 7241	Майстер з монтажу та обслуговування систем відновлювальної енергетики; Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	3 роки	30	-	30	Майстер з монтажу та обслуговування систем відновлювальної енергетики III категорії Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування 3 розряду
5	7233	Монтажник систем вентиляції кондиціювання повітря, пневмотранспорту й аспірації	3 роки	25	-	30	Монтажник систем вентиляції кондиціювання повітря, пневмотранспорту й аспірації 4 розряду
6	7241	Електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин	3 роки	25	-	60	Електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин 4 розряду
7	4113	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	3 роки	30	-	60	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення II категорії
8	7241	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	3 роки	30	-	30	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування 4 розряду
9	7242	В'язальник схемних джгутів, кабелів та шнурів	1 рік	-	25	30	В'язальник схемних джгутів, кабелів та шнурів 3 розряду

4.9. Упродовж 2026 року МППК у межах ліцензованих обсягів здійснюватиме прийом здобувачів освіти на, перепідготовку або підвищення кваліфікації з таких професій:

№ з/п	Код і назва професії	Ліцензований обсяг прийому	Освітній рівень і вид підготовки	Термін навчання	Освітньо-кваліфікаційний рівень
професійно-технічне навчання					
1	8211 Токар	30	Перший (початковий)	6 місяців	Токар 2 розряду
2	8211 Фрезерувальник	30	Перший (початковий)	5 місяців	Фрезерувальник 2 розряду
3	7241 Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	10	Перший (початковий)	6 місяців	Слюсар-електрик ремонту електроустаткування 2 розряду
4	8169 Майстер з монтажу та обслуговування систем відновлювальної енергетики	10	Перший (початковий)	9 місяців	Майстер з монтажу та обслуговування систем відновлювальної енергетики III категорії
перепідготовка, професійно-технічне навчання					
1	7241 Електромеханік з ремонту та обслуговування	30	Перший (початковий)	9 місяців	Електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин

	лічильно-обчислювальних машин				3 розряду
перепідготовка					
1	8211 Токар	8	Перший (початковий)	6 місяців	Токар 2 розряду
2	8211 Фрезерувальник	8	Перший (початковий)	5 місяців	Фрезерувальник 2 розряду
3	7241Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	10	Перший (початковий)	5,5 місяців	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування 2 розряду
4	4121 Офісний службовець (бухгалтерія)	10	Перший (початковий)	9 місяців	Офісний службовець (бухгалтерія)
5	4222 Адміністратор	10	Перший (початковий)	6 місяців	Адміністратор
6	8169 Майстер з монтажу та обслуговування систем відновлювальної енергетики	10	Перший (початковий)	9 місяців	Майстер з монтажу та обслуговування систем відновлювальної енергетики III категорії
професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації					
1	4113 Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	10	Перший (початковий)	9 місяців	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення II категорії
			Третій (вищий)	5 місяців	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення I категорії
підвищення кваліфікації					
1	7241Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	10	Другий (базовий)	5 місяців	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування 3,4 розряд
		10	Третій (вищий)	11 тижнів	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування 5 розряд
2	7241 Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	10	Другий (базовий)	4,5 місяці	Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування 3,4 розряд
		10	Третій (вищий)	2 місяці	Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування 5 розряду

У період вступної кампанії вступники забезпечуються ліжкомісцем у гуртожитку на підставі поданої заяви та відповідно до наявності вільних місць.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до МППК за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до МППК здійснюється наказом директора коледжу.

5.6. Зарахування на навчання до МППК за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється у межах ліцензійних обсягів.

5.7. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір про надання освітніх послуг між закладом професійної освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з МППК. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані.

6.2. Особам, які не зараховані до МППК, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.