ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МУКАЧІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
(МППК)

НАКАЗ

16.10.2026 м. Мукачево № 170

Про створення, організацію
роботи кваліфікаційного центру
та затвердження Положення

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2021 року № 986 «Деякі питання акредитації кваліфікаційних центрів», Типового положення про кваліфікаційний центр, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22 квітня 2021 року № 452 та з метою здійснення оцінювання і визнання результатів, здобутих особами шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах

НАКАЗУЮ:

1. Створити кваліфікаційний центр для оцінювання і визнання результатів навчання осіб, присвоєння/підтвердження відповідних професійних та часткових професійних кваліфікацій на базі Комунального закладу «Мукачівський професійний політехнічний коледж» Закарпатської обласної ради.
2. Затвердити Положення про кваліфікаційний центр (Додаток 1).
3. Затвердити Порядок присвоєння та підтвердження професійних кваліфікацій «Токар 2 розряду – трудові функції А, Б, В1-В7, Г1, Д1-Д2, Е, Є, Ж», «Токар 3 розряду – трудові функції А, Б, В1-В9, Г1-Г3, Д1-Д2, Е, Є, Ж» (Додаток 2).
4. Розробити та затвердити контрольно-оцінювальні матеріали для здійснення процедури оцінювання з професійної кваліфікації «Токар 2 розряду – трудові функції А, Б, В1-В7, Г1, Д1-Д2, Е, Є, Ж», (Додаток 3).
5. Розробити та затвердити контрольно-оцінювальні матеріали для здійснення процедури оцінювання з професійної кваліфікації «Токар 3 розряду – трудові функції А, Б, В1-В9, Г1-Г3, Д1-Д2, Е, Є, Ж» (Додаток 4).
6. Призначити відповідальним за підготовку документів для проведення процедури акредитації заступника директора з навчально-виробничої роботи Терпай В.М.
7. Призначити відповідальну особу за ведення, збереження документації з проведення процедури оцінювання для присвоєння/підтвердження професійних

кваліфікацій, обліку виданих сертифікатів про присвоєння/підтвердження професійних кваліфікацій секретаря навчальної частини Наталію Юріївну Мушнікову.

8. Секретарю навчальної частини Мушніковій Н.Ю. щомісяця не пізніше 20 числа вносити до Реєстру кваліфікацій відомості про присвоєні/підтверджені професійні кваліфікації, визнані в Україні професійні кваліфікації, здобуті в інших країнах, відповідно до Положення про Реєстр кваліфікацій, затвердженого постановою кабінету Міністрів України від 16 червня 2024 р. № 620.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора Мирослава ГАЗДИК

Юрисконсульт Тарас ПАЩЕНКО

«16» лютого 2026 року